

## **Responsable de Gestion Comptable (H/F)**

L'HERBERGEMENT est une commune dynamique avec une population jeune de 3 300 habitants, à 10 min de Montaigu-Vendée et 20 min de la Roche sur Yon par 2 x 2 voies, desservie par une gare SNCF sur la ligne Nantes / Les Sables.

**La Commune recrute pour le Service Administratif un responsable de gestion comptable. Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, vous intégrerez une équipe de 5 personnes et serez en charge de la gestion comptable de la commune.**

**Date limite de candidature :** Vendredi 28 janvier 2022

**Session d'entretien :** Vendredi 28 janvier 2022 (après-midi)

**Poste à pourvoir le :** 1<sup>er</sup> mars 2022

**Type de recrutement :** fonctionnaire ou non titulaire de droit public

**Cadre d'emploi :** Rédacteur ou Adjoint administratif

**Famille de métier :** Finances / Procédure budgétaire et comptable

**Métier :** Responsable de Gestion Comptable

**Temps de travail :** 100 % - 35h00

### **MISSIONS PRINCIPALES**

#### **Gestion Comptable du Budget de la Commune, du C.C.A.S. et des autres budgets annexes (lotissements)**

- Prise en charge des dépenses et recouvrement des recettes
- Suivi de l'ensemble des écritures en lien avec le Trésor Public
- Suivi de la comptabilité d'engagement
- Gestion de la trésorerie et des emprunts.
- Gestion des déclarations de TVA.
- Gestion de l'inventaire comptable et des fichiers de tiers.

#### **Préparation des Budgets et suivi de l'Exécution Budgétaire**

- Élaboration des documents préparatoires aux budgets et participation à leur élaboration
- Suivi de l'exécution budgétaire

### **MISSIONS ANNEXES**

#### **Gestion Administrative et comptable des marchés publics**

- Gestion du volet administratif des dossiers de marchés publics.
- Exécution et suivi comptable des marchés publics.

### **Assurances**

- Mise à jour du patrimoine mobilier et immobilier auprès des assurances.
- Suivi et contrôle des cotisations d'assurances.
- Déclaration des sinistres et suivi de leur remboursement.

### **Gestion de la Paie**

- Exécution comptable de la paie
- Etablissement des déclarations annuelles de cotisations, Transfert de données sociales

### **Suppléance ponctuelle de l'Agent en charge des Ressources Humaines**

## **PROFIL RECHERCHÉ**

### **SAVOIRS**

- Maîtrise de la procédure comptable et budgétaire
- Connaissance des règles relatives à la commande publique

### **SAVOIR FAIRE**

- Maîtrise du logiciel métier de Gestion Financière (la connaissance du logiciel e-Gestion Financière de BERGER LEVRAULT serait un plus)
- Maîtrise des plateformes HELIOS et CHORUS PRO

### **SAVOIR ETRE**

- Rigueur et précision
- Sens du service public
- Autonomie et initiative
- Réactivité

## **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

Les candidatures sont à adresser à :

**Madame Anne BOISTEAU PAYEN, Maire**

Mairie de L'Herbergement / 21 Place de l'Eglise / 85260 L'HERBERGEMENT

ou par mail : rh@lherbergement.fr

**Candidatures** : CV + lettre de motivation et dernier arrêté de situation administrative.

Renseignements auprès de Séverine MALLARD, responsable des Ressources Humaines au 02.51.42.81.74

**Session d'entretien** : vendredi après-midi 28 janvier 2022

**Avantages** : prime annuelle, régime indemnitaire, adhésion au CNAS et au FDAS, participation employeur au régime de prévoyance.