



Responsable de Gestion Comptable (H/F)

L'HERBERGEMENT est une commune dynamique avec une population jeune de 3 300 habitants, à 10 min de Montaigu-Vendée et 20 min de la Roche sur Yon par 2 x 2 voies, desservie par une gare SNCF sur la ligne Nantes / Les Sables.

La Commune recrute pour le Service Administratif un responsable de gestion comptable. Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, vous intégrerez une équipe de 5 personnes et serez en charge de la gestion comptable de la commune.

Date limite de candidature : Vendredi 28 janvier 2022

Session d'entretien : Vendredi 28 janvier 2022 (après-midi)

Poste à pourvoir le : 1^{er} mars 2022

Type de recrutement : fonctionnaire ou non titulaire de droit public

Cadre d'emploi : Rédacteur ou Adjoint administratif

Famille de métier : Finances / Procédure budgétaire et comptable

Métier : Responsable de Gestion Comptable

Temps de travail : 100 % - 35h00

MISSIONS PRINCIPALES

Gestion Comptable du Budget de la Commune, du C.C.A.S. et des autres budgets annexes (lotissements)

- Prise en charge des dépenses et recouvrement des recettes
- Suivi de l'ensemble des écritures en lien avec le Trésor Public
- Suivi de la comptabilité d'engagement
- Gestion de la trésorerie et des emprunts.
- Gestion des déclarations de TVA.
- Gestion de l'inventaire comptable et des fichiers de tiers.

Préparation des Budgets et suivi de l'Exécution Budgétaire

- Élaboration des documents préparatoires aux budgets et participation à leur élaboration
- Suivi de l'exécution budgétaire

MISSIONS ANNEXES

Gestion Administrative et comptable des marchés publics

- Gestion du volet administratif des dossiers de marchés publics.
- Exécution et suivi comptable des marchés publics.

Assurances

- Mise à jour du patrimoine mobilier et immobilier auprès des assurances.
- Suivi et contrôle des cotisations d'assurances.
- Déclaration des sinistres et suivi de leur remboursement.

Gestion de la Paie

- Exécution comptable de la paie
- Etablissement des déclarations annuelles de cotisations, Transfert de données sociales

Suppléance ponctuelle de l'Agent en charge des Ressources Humaines

PROFIL RECHERCHÉ

SAVOIRS

- Maîtrise de la procédure comptable et budgétaire
- Connaissance des règles relatives à la commande publique

SAVOIR FAIRE

- Maîtrise du logiciel métier de Gestion Financière (la connaissance du logiciel e-Gestion Financière de BERGER LEVRAULT serait un plus)
- Maîtrise des plateformes HELIOS et CHORUS PRO

SAVOIR ETRE

- Rigueur et précision
- Sens du service public
- Autonomie et initiative
- Réactivité

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Les candidatures sont à adresser à :

Madame Anne BOISTEAU PAYEN, Maire

Mairie de L'Herbergement / 21 Place de l'Eglise / 85260 L'HERBERGEMENT

ou par mail : rh@lherbergement.fr

Candidatures : CV + lettre de motivation et dernier arrêté de situation administrative.

Renseignements auprès de Séverine MALLARD, responsable des Ressources Humaines au 02.51.42.81.74

Session d'entretien : vendredi après-midi 28 janvier 2022

Avantages : prime annuelle, régime indemnitaire, adhésion au CNAS et au FDAS, participation employeur au régime de prévoyance.